

1. OBJETIVO:

Contabilizar y consolidar la información de la producción, transformación y consumo de energía.

2. ALCANCE:

Generar una matriz anual con la información de producción, transformación y consumo de los principales energéticos que se utilizan en Colombia.

3. RESPONSABLES:

Subdirector y Profesionales especializados - Subdirección de Demanda.

4. GLOSARIO:


BECO: Balance Energético Colombiano

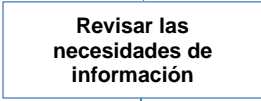
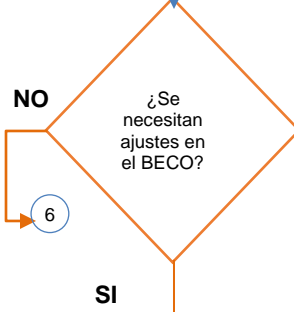

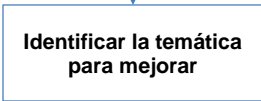
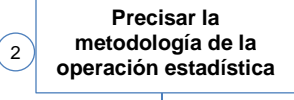
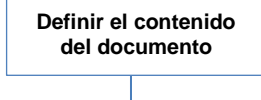
UPME: Unidad de Planeación Minero Energética

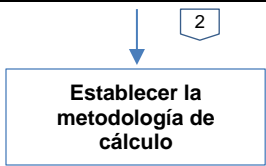
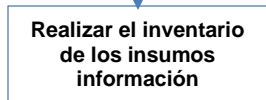
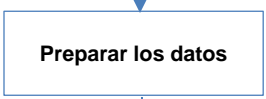
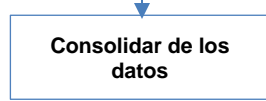
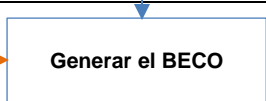
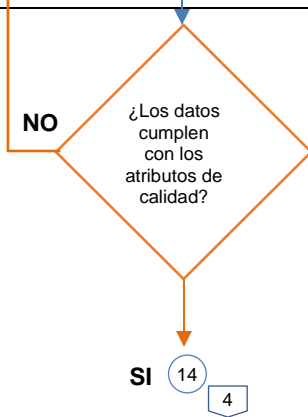
5. LINEAMIENTOS O POLÍTICAS DE OPERACIÓN Y CONTROL

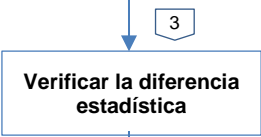
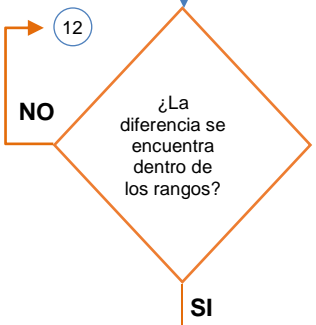

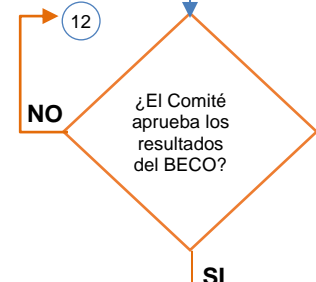

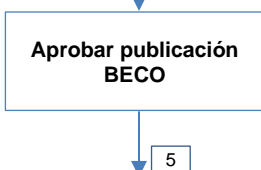
- Utilización de información de carácter público para garantizar la integridad y trazabilidad de los resultados.
- Presentación y validación de cambios al cuerpo Directivo de la UPME previo a la actualización del documento.
- Definición de un cronograma y plan de trabajo con el equipo de trabajo, junto con la realización de reuniones de seguimiento, según se requiera.
- Las matrices y bases de datos con las que se valida la información son componentes de actividades del procedimiento y no necesitan estar oficializadas en el sistema único de información del MIPG.

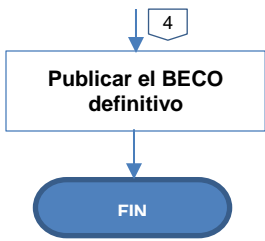
6. DESARROLLO Y FLUJOGRAMA DEL PROCEDIMIENTO

No. /PC	Flujograma	Actividades	Responsable	Registro o documento
1		Identificar las acciones de planeación requeridas y demás acciones de mejora para el cumplimiento de los objetivos del BECO.	Profesional especializado Proceso de demanda y prospectiva energética	Acta

No. /PC	Flujograma	Actividades	Responsable	Registro o documento
2		Revisar anualmente las necesidades de oferta y demanda energética del país, de la información que justifica la producción del BECO.	Profesional especializado Proceso de demanda y prospectiva energética	
3 PC		Punto de Control Ajustar al BECO Revisar y analizar la pertinencia de realizar ajustes del BECO, presentando la propuesta al comité directivo. ¿Se necesitan ajustes en el BECO? NO: Pasa a la actividad 6. SI: Pasa a la actividad 4.	Subdirector de Demanda Comité directivo UPME	
4		Revisar los comentarios/sugerencias realizadas por los diferentes usuarios/agentes en versiones anteriores del BECO, detectadas a través de los canales institucionales de comunicación.	Profesional especializado Proceso de demanda y prospectiva energética	ORFEO/PQR
5		Identificar los puntos concretos que sean viables mejorar en función de las mejores prácticas en materia estadística.	Profesional especializado Proceso de demanda y prospectiva energética	Acta
6		Precisar los aspectos temáticos/estadísticos de los componentes del diseño de la investigación (metodología).	Profesional especializado Proceso de demanda y prospectiva energética	
7		Definir los objetivos generales y específicos, el marco teórico, conceptual y legal, el plan de resultados y las clasificaciones estadísticas a utilizar.	Profesional especializado Proceso de demanda y prospectiva energética	

No. /PC	Flujograma	Actividades	Responsable	Registro o documento
8		Establecer la metodología de cálculo y procesamiento de la información.	Profesional especializado Proceso de demanda y prospectiva energética	
9		Realizar un inventario de las fuentes de información que alimentan el BECO, a partir de los registros administrativos, y otras fuentes primarias y secundarias utilizadas.	Profesional especializado Proceso de demanda y prospectiva energética	Matriz de Inventario de información
10		Recolectar los datos de las fuentes de información identificadas anteriormente, garantizando la ubicación en un repositorio de la información utilizada para dejar trazabilidad de su uso, diferenciando la información que será utilizada o transformada en el BECO.	Profesional especializado Proceso de demanda y prospectiva energética	Repositorio de información
11		Consolidar en una matriz la información recolectada para cada energético.	Profesional especializado Proceso de demanda y prospectiva energética	Matriz de datos
12		Calcular la matriz de balance energético; producción, transformación y consumo de energía, garantizando los atributos de calidad de la información estadística del BECO (Exactitud, Relevancia, Accesibilidad, Coherencia, Comparabilidad, Precisión, Puntualidad, Transparencia, Interoperabilidad, Continuidad, Credibilidad, Oportunidad).	Profesional especializado Proceso de demanda y prospectiva energética	Documento BECO
13 PC		<p>Punto de Control</p> <p>Revisar la integridad de datos</p> <p>Revisar y analizar la integridad de los datos de la matriz de balance producción, transformación y consumo de energía.</p> <p>¿Los datos cumplen con los atributos de calidad?</p> <p>NO: Pasa a la actividad 12. SI: Pasa a la actividad 14.</p>	Profesional especializado Proceso de demanda y prospectiva energética	

No. /PC	Flujograma	Actividades	Responsable	Registro o documento
14		Verificar que la diferencia estadística entre oferta y demanda conserve los rangos establecidos.	Profesional especializado Proceso de demanda y prospectiva energética	Base de datos con atributos calidad
15		<p>Punto de Control</p> <p>Analizar la diferencia estadística</p> <p>Revisar y analizar que la diferencia estadística se encuentre dentro de los rangos establecidos.</p> <p>¿La diferencia se encuentra dentro de los rangos?</p> <p>NO: Pasa a la actividad 12 SI: Pasa a la actividad 16</p>	Profesional especializado Proceso de demanda y prospectiva energética	
16		Presentar los resultados del BECO al Comité Directivo	Subdirector Demanda	Presentación de resultados (PPT)
17		<p>Punto de Control</p> <p>Presentar los resultados del BECO</p> <p>Se presenta al Comité directivo los resultados del BECO, para validación y comentarios</p> <p>¿El Comité aprueba los resultados del BECO?</p> <p>NO: Pasa a la actividad 12 SI: Pasa a la actividad 18</p>	Profesional especializado Proceso de demanda y prospectiva energética	
18		Actualizar los aplicativos y herramientas de visualización de datos con la información del BECO obtenida en la matriz de balance energético; producción, transformación y consumo de energía.	Profesional especializado Proceso de demanda y prospectiva energética	BECO en Tablea u/ BI
19		Aprobar por parte de la Dirección UPME/Subdirección Demanda la publicación del BECO en la sede electrónica de la UPME.	Dirección de la UPME Subdirector de Demanda	Correo electrónico autorizando publicación

No. /PC	Flujograma	Actividades	Responsable	Registro o documento
20		Publicar el BECO definitivo en la sede electrónica de la UPME.	Subdirector Demanda	BECO publicado en sede electrónica de la UPME

7. CONTROL DE CAMBIOS

CONTROL DE CAMBIOS		
Fecha	Versión	Descripción de los cambios
03/03/2021	01	Creación del documento e inclusión en el SIGUEME
18/11/2022	02	Actualización del documento e inclusión en el SIGUEME (ajuste del objetivo, alcance, glosario, flujograma, las actividades, responsables y documentos; así como la inclusión de los lineamientos o políticas de operación y control)