**FECHA:** FECHA\_S

**LUGAR:**

|  |
| --- |
| **ASISTENTES** |
| **No** | **NOMBRE** | **CARGO** |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |
| **3** |  |  |
| **4** |  |  |
| **5** |  |  |
| **6** |  |  |
| **7** |  |  |
| **8** |  |  |
|  |  |  |
| **INVITADOS** |
| **No** | **NOMBRE** | **CARGO** |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |
| **3** |  |  |
| **4** |  |  |
| **5** |  |  |
| **6** |  |  |

**Nota:** Sus datos personales han sido y están siendo tratados conforme con nuestra Política de Tratamiento de Datos Personales. Para más información podrá consultar nuestra política en la página web: https://www1.upme.gov.co/Entornoinstitucional/Documents/Anexo\_res\_426\_2017\_Politica\_tratamiento\_datos\_personales.pdf

**OBJETIVO DE LA REUNIÓN:**

xxxxxxxxx

**ORDEN DEL DÍA**

1. Tema 1.
2. Tema 2.
3. Tama 3.
4. Tema n.

**DESARROLLO**

1. **Tema 1**

Contenido del Tema 1

1. **Tema 2**

 Contenido del Tema 2

1. **Tema 3**

Contenido del Tema 3

1. **Tema n**

Contenido del Tema 4

**CONCLUSIONES / DECISIONES**

xxxxx

**COMPROMISOS - PARTICIPANTES**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TAREA** | **RESPONSABLE** | **FECHA INICIO** | **FECHA FIN** |
|  | Debe ser un participante en la reunión |  |  |

**Firmantes**

|  |
| --- |
| Tabla\_Firmantes |
|  |  |
|  |  |

**Nota**: Las letras en azul son campos para su diligenciamiento. Cuando finalice deje todo el documento en letra Arial 11 color negro.

Elaboró: res\_proyecto

Revisó: res\_reviso

Aprobó: res\_aprobacion